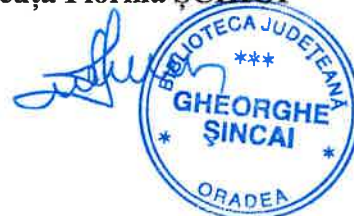


Nr. 1320 din 28.11.2023

Aprobat
Manager,
Ancuța Florina ȘCHIOP



Raportul procedurii

1. Referințe:

Anunțul de participare nr. 186 din 16.11.2023 a fost publicat pe site-ul instituției la secțiunea *Transparență*.

Procedura de atribuire: *achiziție directă prin procedură simplificată cu publicarea pe site-ul instituției, a unui anunț de participare.*

Contract de achiziție publică a serviciilor de organizare de evenimente.

Cod CPV 79952100-3 prevăzute în anexa nr. 2 la Legea 98/2016 a achizițiilor

Valoarea estimată a achiziției: 420000lei fără TVA.

2. Informații generale despre procedura de atribuire

2.1. Legislația aplicabilă

Procedura de atribuire s-a organizat în conformitate cu legislația în vigoare în domeniul achizițiilor publice în România la momentul lansării procedurii de atribuire, după cum urmează:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 45/2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra sistemului achizițiilor publice;
- O.U.G. nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice;
- H.G. nr. 866/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016;
- Ordinul ANAP nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale.

2.2. Procedura de atribuire

Procedura de atribuire aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică este: achiziție directă prin procedură simplificată cu publicarea pe site-ul instituției, a unui anunț de participare.

Modul de desfășurare a procedurii de atribuire

Comisia de evaluare responsabilă de evaluarea ofertelor primite și aplicarea criteriului de atribuire stabilit în anunțul de participare/simplificat și documentația de atribuire a fost numită prin decizia autorității contractante nr. 22 din 16.11.2023, în următoarea componență:

- doamna Șchiop Ancuța Florina, manager-președinte cu drept de vot,
- doamna Tecsny Iudit, director adjunct economic,
- doamna Bealcu Valeria Simona, șef serviciu,
- doamna Șraer Felicia, economist,
- doamna Gligor Laura Andreea, secretar.

2.3. Accesarea ofertelor

Accesarea ofertelor a avut loc la adresa: Oradea, str. Armatei Române, nr. 1A, corp C ora 10:00, în prezența membrilor comisiei de evaluare.

Afost depusă o singură ofertă cea a operatorului economic: **SC BELA EVENTS RO SRL**

Lista documentelor depuse de operator economic și datele principale ale oferte:

1. Oferta,
2. Scrisoare de inaintare,
3. Certificat constatator societate comerciala,
4. Certificat de atestare fiscală,
5. Cazier fiscal,
6. Cazier judiciar
7. Cod unic de inregistrare
8. Copia cartii de identitate
9. 2 scrisori de recomandare
10. Declarație Privind Respectarea Reglementărilor Din Domeniul Social și Al Relațiilor De Muncă
11. Declarație privind conflictul de interese
12. Formularul declaratie de Acceptare a Condițiilor Contractuale
13. Formular de ofertă – servicii

2.4. Procesul de evaluare a ofertelor

2.4.1. Calificarea ofertanților/candidaților

Comisia de evaluare a verificat îndeplinirea condițiilor de participare și a cerințelor minime asociate, prin verificarea informațiilor preliminare prezentate de ofertanț în raport cu condițiile de participare și cerințele minime asociate din anunțul de participare și documentația de atribuire.

În urma verificării îndeplinirii condițiilor de participare și a cerințelor minime asociate, ofertantul **SC BELA EVENTS RO SRL a fost declarat admis**

2.4.2. Evaluarea propunerilor tehnice

Propunerile tehnice au fost evaluate de comisia de evaluare în raport cu cerințele minime din Caietul de Sarcini pe baza informațiilor prezentate în propunerea tehnică, iar rezultatul evaluării se regăsește în procesul verbal nr. 5 din 28.11.2023, care este parte a dosarului achiziției.

În urma desfășurării procesului de evaluare, au fost îndeplinite cerințele minime din Caietul de Sarcini propunerile tehnice prezentate de **SC BELA EVENTS RO SRL**.

2.4.3 Evaluarea propunerilor financiare

Comisia de evaluare a evaluat propunerile financiare sub aspectul corelării cu propunerile tehnice prezentate. În urma evaluării propunerii financiare, **oferta prezentată de SC BELA EVENTS RO SRL a fost declarată admisibilă.**

2.4.4 Rezultatul evaluării ofertelor:

oferta prezentată de SC BELA EVENTS RO SRL a fost declarată admisă.

2.4.5 Aplicarea criteriului de atribuire;

Criteriul de atribuire a fost cel comunicat în documentația de atribuire: cel mai bun raport calitate-preț.

3 Conflict de interese

Pe durata derulării procedurii de atribuire nu au fost identificate situații de conflict de interese.

4 Concluzii și semnături

Membrii comisiei de evaluare desemnează oferta prezentată de **SC BELA EVENTS RO SRL** ca ofertă câștigătoare pentru această procedură de atribuire.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul raport al procedurii într-un singur exemplar original pentru a fi inclus în dosarul achiziției.

Comisia de evaluare

- președinte - Șchiop Ancuța Florina, manager
- membru - Tecsny Iudit, director adjunct economic,
- membru - Bealcu Valeria Simona, șef serviciu,
- membru - Șraer Felicia, economist,
- membru - Gligor Laura Andreea, secretar.

